**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**администрации сельского поселения Куликовский сельсовет**

**Усманского муниципального района Липецкой области РФ.**

**14.03.2018 г. с. Куликово № 13**

 **Об утверждении плана-графика перехода**

**на предоставление муниципальных услуг**

**в электронной форме, предоставляемых администрацией**

**сельского поселения Куликовский сельсовет**

**Усманского муниципального района Липецкой области .**

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

распоряжением Правительства Российской Федерации 17.12.2009г. №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальной услуг, предоставляемых в электронном виде, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 г. № 236 « О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», Уставом сельского поселения Куликовский сельсовет , администрация сельского поселения Куликовский сельсовет

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый план-график перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде на 2018-2019 годы (приложение)

2.Разместить план-график перехода на предоставление услуг в электронном виде на сайте администрации сельского поселения Куликовский сельсовет в сети Интернет для доступа заявителей.

 3.Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации сельского поселения

Куликовский сельсовет А.С.Некрасов

Приложение

к постановлению администрации

Куликовский сельсовет № 13 от 14.03.2018г

**ПЛАН-ГРАФИК ПЕРЕХОДА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ,ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУЛИКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиеуслуги, предоставляемое администрацией сельского поселения Куликовский сельсовет | Ответственные исполнители | Сроки реализации и содержание этапов  перехода на предоставление услуг в электронном  виде  |
| I этапРазмещение инфор-мации об услуге на официальном сайте администрации | II этапРазмещение на офи-циальном сайте ад-министрации форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующих услуг, и обеспечение доступа к ним для копирования | III этапОбеспечение воз-можности для заяви-телей в целях полу-чения услуги пред-ставлять документы в электронном виде с использованием портала  муници-пальных  услуг Липецкой области | IV этапОбеспечение возмож-ности для заявителей осуществлять мониторинг хода  предостав-ления  услуг  с исполь-зованием Портала  му-ниципальных  услуг Липецкой области | V этапОбеспечение возможности получения ре-зультата  предостав-ления   услуги   в   электронном  виде на Портале  муници-пальных  услуг ,если это не запрещено действующим законодательством |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Организация приёма граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством РФ в срок | Администрация сельского поселения Куликовский сельсовет , специалист | До 01.05.2018 г. | До01.06.2018 г. | До 01.10.2018 г. | До01.01.2019 г. | До01.01.2019 г. |
| 2 | Постановка на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий на территории муниципального образования по программе «Обеспечение жильем молодых семей в Липецкой области на 2018-2020 годы» | Администрация сельского поселения Куликовский сельсовет , специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.01.2019 г. | До01.01.2019 г. |
| 3 | Передача в собственность гражданам занимаемых ими жилых помещений, находящихся на территории муниципального образования, в порядке приватизации | Администрация сельского поселения Куликовский сельсовет , специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.01.2019 г. | До01.01.2019 г. |
| 4 | Предоставление малоимущим гражданам жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам социального найма  | Администрация сельского поселения Куликовский сельсовет , специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.01.2019 г. | До01.01.2019 г. |
| 5 | Присвоение и (или) уточнение адреса земельному участку и (или) объекту недвижимости | Администрация сельского поселения Куликовский сельсовет , специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.01.2019 г. | До01.01.2019 г. |
| 6 | Присвоение адреса объекту капитального строительства, незавершенного строительства | Администрация сельского поселения Куликовский сельсовет , специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.01.2019 г. | До01.01.2019 г. |
| 7 | Выдача актов:- обследования жилищных, материально-бытовых условий гражданина;- обследование условий жизни гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина | Администрация сельского поселения Куликовский сельсовет , комиссия по жилищным вопросам | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.01.2019 г. | До01.01.2019 г. |
| 8 | Выдача справки с места жительства, о нахождение нетрудоспособных членов семьи на иждивении при оформлении пенсии, Выдача справки о составе семьи (на оформление земли многодетным семьям, на ЕДК, ЕДВ, детское пособие, жилищные субсидии), выдача справки на получение государственной социальной стипендии малообеспеченных студентов, выдача справки о гражданах, зарегистрированных совместно с наследодателем на момент его смерти | Администрация сельского поселения Куликовский сельсовет , специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.01.2019 г. | До01.01.2019 г. |
| 9 | Оформление нотариальных действий (выдача доверенностей, удостоверение копий документов, подлинности подписи, составление завещаний) | Администрация сельского поселения Куликовский сельсовет , глава администрации | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.01.2019 г. | До01.01.2019 г. |
| 10 | Постановка военнообязанных на воинский учет и снятие с воинского учета | Администрация сельского поселения Куликовский сельсовет , специалист ВУР | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.01.2019 г. | До01.01.2019 г. |
| 11 | Оформление документов (выдачи архивной справки, выборка заработной платы, копия распоряжений на подведомственных организаций работников подведомственных организаций (сельсовета, малокомплектных школ, техничек школ) при выходе на пенсию, подтверждения стажа и др.) | Администрация сельского поселения Куликовский сельсовет , специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.01.2019 г. | До01.01.2019 г. |
| 12 | Подготовка документов для оказания материальной помощи гражданам, находящиеся в трудной жизненной ситуации | Администрация сельского поселения Куликовский сельсовет , специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.01.2019 г. | До01.01.2019 г. |
| 13 | Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | Администрация сельского поселения Куликовский сельсовет , специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.01.2019 г. | До01.01.2019 г. |